

OSNOVNA ŠKOLA TITUŠA BREZOVAČKOG

ŠPANSKO 1 – ZAGREB

KLASA: 007-02/26-01/01

URBROJ: 251-185/01-26-4

Zagreb, 17. ožujka 2026.

ZAPISNIK

11. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Tituša Brezovačkog, održane 16. veljače 2026. s početkom u 18,00 sati.

Zapisnik vodi: Andrea Pollak Todorović, tajnica

Prisutni članovi Školskog odbora:

1. Snježana Zadravec - predsjednica Školskog odbora
2. Sanja Martinko
3. Marina Jozić Babić
4. Daria Žunić

Odsutni članovi Školskog odbora: od strane osnivača još nisu imenovani

Ostali sudionici: ravnateljica Mirjana Torer, mag.prim.educ, Andrea Pollak Todorović, tajnica

Predsjednica Školskog odbora otvara sjednicu, utvrđuje kvorum Školskog odbora te pita ima li izmjena i dopuna dnevnog reda.

DNEVNI RED:

1. Usvajanje zapisnika 10. sjednice školskog odbora
2. Godišnje financijsko izvješće za 2025. godinu
3. Radni odnosi po raspisanom natječaju
4. Sistematski pregled zaposlenika 2026.
5. Pitanja, prijedlozi i informacije

Ad 1) Usvajanje zapisnika 10. sjednice Školskog odbora

Predsjednica poziva članove na usvajanje zapisnika 10. sjednice ukoliko su sa istim suglasni.

Zaključak: Članovi Školskog odbora su jednoglasno usvojili zapisnik 10. sjednice.

Ad 2) Godišnje financijsko izvješće za 2025. godinu

Predsjednica daje riječ ravnateljici.

Predsjednica školskog odbora daje riječ ravnateljici škole.

Ravnateljica navodi da je Škola dužna izraditi Godišnje financijsko izvješće.

Ravnateljica je upoznala članove sa Godišnjim financijskim izvješćem za 2025. godinu koje je izradila voditeljica računovodstva Radenka Čičak, u kojem je detaljno prikazala prihode i rashode škole u 2025. godini, kao i stanje sredstava na žiro računu na dan 31. prosinca 2025. godine.

Članovima Školskog odbora je dano na uvid detaljno Godišnje financijsko izvješće za 2025. godinu.

Isto je prilog uz zapisnik.

Zaključak: Članovi Školskog odbora su jednoglasno usvojili Godišnje financijsko izvješće za 2025. godinu

Ad 3) Radni odnosi

Ravnateljica navodi da je od 08.01.2026. do 16.01.2026. bio raspisan natječaj za prijem tajnika/ce koji/a obavlja poslove tajnika/ce školske ustanove na određeno puno radno vrijeme 40 sati tjedno.

Zaključak: Članovi Školskog odbora su jednoglasno prihvatili predloženu kandidatkinju.

Ad 4) Sistematski pregled zaposlenika 2026.

Predsjednica školskog odbora daje riječ ravnateljici škole.

U postupku jednostavne nabave prikupljene su tri ponude od ponuditelja iz javne i privatne zdravstvene mreže.

Članovima su na uvid dane dostavljene ponude, te je nakon kraćih pregovora jednoglasno donesena odluka o odabiru ponude Poliklinike Sveti Rok M.D. Affidea u Zagrebu.

Zaključak: Članovi Školskog odbora su jednoglasno prihvatili ponudu Poliklinike Sveti Rok M.D. Affidea

Ad 7) Pitanja, prijedlozi i informacije

Predsjednica školskog odbora daje riječ ravnateljici škole.

Nije bilo pitanja, prijedloga niti informacija. Predsjednica Školskog odbora zaključuje 11. sjednicu Školskog odbora.

Zapisnik završava na 3. stranici.

Predsjednica zaključuje sjednicu u 19:00 sati.

Zapisničarka:

v.r. Andrea Pollak Todorović
Zadavec

Predsjednica Školskog odbora:

M.P.

v.r. Snježana