

OSNOVNA ŠKOLA TITUŠA BREZOVAČKOG

ŠPANSKO 1 – ZAGREB

KLASA:007-02/25-01/01

URBROJ: 251-185/25-19

Zagreb, 18. srpnja 2025.

ZAPISNIK

3. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Tituša Brezovačkog, održane 18. srpnja 2025. s početkom u 13,00 sati.

Zapisnik vodi: Sanja Martinko

Prisutni članovi Školskog odbora:

1. Snježana Zadravec - predsjednica Školskog odbora
2. Sanja Martinko
3. Marina Jozić Babić
4. Daria Žunić

Odsutni članovi Školskog odbora: od strane osnivača još nisu imenovani

Ostali sudionici: ravnateljica Mirjana Torer, mag.prim.educ,

Predsjednica Školskog odbora otvara sjednicu, utvrđuje kvorum Školskog odbora te pita ima li izmjena i dopuna dnevnog reda; izmjena i dopuna je predložila ravnateljica pod točkom razno : **upućivanje učenika razredni ispit, Sporazum o premještanju djelatnice iz dviju škola radi preseljenja mjesta stanovanja, potrebna je prethodna suglasnost članova ŠO o postupku.**

DNEVNI RED:

1. Usvajanje zapisnika 2. sjednice
2. Polugodišnje financijsko izvješće (siječanj-lipanj 2025.)
3. Izvršenje proračuna- polugodišnje (siječanj-lipanj 2025.)
4. Adaptacija toaleta za učitelje, ostali radovi na uređenju školskog prostora tijekom ljeta
3. Razno

Ad 1) Usvajanje zapisnika 2. sjednice Školskog odbora

Predsjednica poziva članove na usvajanje zapisnika 2. sjednice ukoliko su sa istim suglasni.

Zaključak: Članovi su jednoglasno usvojili zapisnik 2. sjednice.

Ad 2) Polugodišnje financijsko izvješće (siječanj-lipanj 2025.)

Predsjednica daje riječ ravnateljici.

Ravnateljica škole je upoznala članove ŠO o polugodišnjem financijskom izvješću za razdoblje od siječnja 2025. do lipnja 2025., dokument izradila voditeljica računovodstva Radenka Čičak.

Zaključak: Članovi Školskog odbora su jednoglasno prihvatili polugodišnje financijsko izvješće (siječanj – lipanj 2025.

Ad 3) Izvršenje proračuna- polugodišnje (siječanj-lipanj 2025.)

Predsjednica daje riječ ravnateljici škole.

Ravnateljica članove ŠO obavještava o izvršenju proračuna – polugodišnje od siječnja do lipnja 2025. Na uvid daje sve tablice koje iz kojih je vidljivo financijsko poslovanje. Tablice su u privitku ovoga zapisnika.

U priloženim tablicama je prikazano izvršenje financijskog plana prema Pravilniku o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana tako da se u priloženom može vidjeti na koji način su utrošena sredstva dobivena iz različitih izvora financiranja.

Prema Pravilniku redovito se na web stranicu pod izbornik Pravni okvir , fiskalna odgovornost objavljuje Javna objava utrošenih sredstava za svaki mjesec.

Zaključak: Članovi Školskog odbora su jednoglasno prihvatili izvršenje proračuna – polugodišnje (siječanj-lipanj 2025.)

Ad 4) Adaptacija toaleta za učitelje, ostali radovi na uređenju školskog prostora tijekom ljeta

Predsjednica daje riječ ravnateljici škole.

Ravnateljica škole obavještava članove školskog odbora da se svake godine tijekom ljeta u školi izvode različiti radovi. Važno je održavanje škole kao i školskog okoliša. Dio sredstava koje ulažemo su od strane vlastitih prihoda ostvarenih najomom školskog prostora , dio prihoda je investicijsko ulaganje od strane osnivača Grada Zagreba koji tri puta godišnje izdvaja dio sredstava za te namjene, a dio sredstava je ušteda unutar racionalnog trošenja financija škole. Manji dio su i sredstva nakon pozitivnih ocjena ostvarenja pojedinih EU projekata, u našem slučaju ERASMU + projekti.

Tijekom ljeta u školi radimo veće građevinske, malerske i druge radove

1. adaptacija toaleta za učitelje , prikupili smo tri ponude , postupak javne nabave

Nadalje u 5 učionica novoga dijela promijenili smo podnu podlogu, vodonepropusni laminat, odrađeni su malerski radovi, kao i bojanje drvenih okvira prozora na starom dijelu škole u prizemlju. Radi potrganih okova i mogućnost pada većeg aluminijskog prozora na hodniku novog dijela škole i stubištu novog dijela škole morali smo promijeniti iste.

Gradski ured financira kompletan namještaj za knjižnicu škole

Opremanje kabineta učitelja hrvatskoga jezika ormarima i radnim stolovima

Nabava 46 garderobnih ormarića radi povećanje broja učenika

Sanacija potrganih klupa na školskom dvorištu

Kupnja školskog namještaja za jednu učionicu radi većeg broja učenika.

Zaključak: Članovi Školskog odbora su jednoglasno prihvatili izvješće o radovima tijekom ljeta u školi.

Ad 5) Razno

Predsjednica školskog odbora daje riječ ravnateljici škole.

Ravnateljica detaljno obrazlaže prethodno najavljenju dopunu dnevnog reda.

Učenik 7.c razreda, nije redovito dolazio na nastavu, majka učenika je donijela med. dokum na osnovi koje je školska liječnica opravdala izostanke, no radi velikog broja izostanka škola je sve prijavila GU, HZSS Susedgrad, školskoj liječnici .

Učeniku je UV i RV omogućilo prema Zakonu o odgoju i obrazovanju polaganje razrednih ispita iz 12 predmeta tijekom lipnja, srpnja i kolovoza i rujna, učenik je pristupio na 6 ispita iz 6 predmeta. Prema Zakonu rok je položiti sve do 15.listopada.

Druga dopuna je Sporazum o premještanju djelatnika iz dvije škole radi mjesta stanovanja. Molim prethodnu suglasnost članova ŠO o postupku premještanja djelatnika (obrazloženje prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi čl.107. stavak 11. podstavak 4. govori o mogućnosti premještanja bez natječaja budući da su kolegice obje primljene po natječaju na neodređeno puno radno vrijeme.

Zaključak: Članovi Školskog odbora su jednoglasno prihvatili obje dopune dnevnoga reda

Zapisnik završava na 3. stranici.

Predsjednica zaključuje sjednicu u 14:00 sati.

Zapisničar:

Predsjednica Školskog odbora:

Sanja Martinko

M.P.

Snježana Zadravec

