

Na temelju odredbi Statuta Osnovne škole Tituša Brezovačkog, Zagreb, Špansko 1 (u daljnjem tekstu: Škola), Školski odbor na sjednici održanoj 18. studenog 2019. godine donosi

POSLOVNIK O RADU VIJEĆA RODITELJA

Članak 1.

Ovim poslovníkom se regulira djelokrug i način rada Vijeća roditelja u skladu sa propisima koji uređuju djelatnost osnovnog i srednjeg odgoja i obrazovanja u javnim ustanovama, Statutom Škole i Godišnjim planom i programom rada Škole.

Izrazi navedeni u ovom Poslovníku neutralni su i odnose se na osobe oba spola.

Vijeće roditelja je savjetodavno tijelo koje surađuje sa tijelima škole u pitanjima koja su vezana sa obavljanjem i razvojem djelatnosti škole, a posebno kada su u pitanju prava i obveze učenika.

Vijeće roditelja sastavljeno je od predstavnika roditelja učenika svakog razrednog odjela.

Članak 2.

Roditelji učenika svakog razrednog odjela na početku školske godine na roditeljskom sastanku razrednog odjela između sebe biraju jednog predstavnika za Vijeće roditelja. Isti predstavnik roditelja ne može u istoj školskoj godini biti predstavnikom više od jednog razrednog odjela u Vijeću roditelja.

Postupkom izbora iz stavka 1. ovoga članka rukovode razrednici.

Vijeće roditelja se bira se za tekuću školsku godinu.

Mandat članova Vijeća roditelja traje najviše koliko i školovanje njihove djece u Školi, a utvrđuje se ili obnavlja početkom svake školske godine na prvom roditeljskom sastanku u novom razredu, odnosno na prvoj sjednici Vijeća roditelja u novoj školskoj godini.

Tijekom školske godine, mandat može prestati po osobnom zahtjevu člana, po prestanku statusa učenika čiji je roditelj član Vijeća roditelja, iz drugih objektivnih razloga (bolest, preseljenje, spriječenost i drugi slični razlozi) ili zbog neizvršavanja ili neurednog izvršavanja zadataka u Vijeću roditelja.

Roditelji učenika razrednog odjela čijem je predstavniku prestao mandat u Vijeću roditelju dužni su u roku od 30 dana izabrati novog predstavnika

Članak 3.

Konstituirajuću sjednicu Vijeća roditelja saziva i vodi ravnatelj Škole do izbora predsjednika Vijeća roditelja.

Članovi Vijeća roditelja između sebe biraju predsjednika i zamjenika predsjednika.

Nakon što se utvrdi kandidat/kandidati za predsjednika Vijeća roditelja pristupa se javnom glasovanju.

Za predsjednika je izabran roditelj koji je dobio najveći broj glasova nazočnih članova.

Nakon što je izabran predsjednik Vijeća roditelja bira se zamjenik predsjednika na isti način.

Članak 4.

Vijeće roditelja raspravlja o pitanjima značajnim za rad Škole te:

- daje mišljenje o prijedlogu školskog kurikulumu i godišnjeg plana i programa rada Učiteljskom vijeću odnosno ravnatelju,
- raspravlja o izvješćima ravnatelja o realizaciji školskog kurikulumu, godišnjeg plana i programa rada Škole,
- razmatra pritužbe roditelja u svezi s odgojno-obrazovnim radom,
- imenuje i razrješuje jednog člana Školskog odbora iz reda roditelja,
- predlaže mjere za unapređivanje odgojno-obrazovnog rada,
- daje mišljenje i prijedloge u svezi s organiziranjem izleta, ekskurzija, sportskih i kulturnih sadržaja Škole,
- daje mišljenje i prijedloge u svezi s uvjetima rada i poboljšanjem uvjeta rada u Školi,
- daje mišljenje i prijedloge u svezi sa socijalno-ekonomskim položajem učenika i pružanjem odgovarajuće pomoći,
- zauzima stajalište u postupku imenovanja ravnatelja,
- raspravlja o etičkom kodeksu neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u Školi i Kućnom redu prije njihova donošenja.

Članak 7.

Ravnatelj Škole dužan je u najkraćem mogućem roku pisano izvijestiti Vijeće roditelja o svim pitanjima od općeg značaja za Školu.

Ravnatelj Škole, Školski odbor i Osnivač dužni su u okviru svoje nadležnosti razmotriti prijedloge Vijeća roditelja i o tome ga pisano izvijestiti.

Članak 8.

Sjednice Vijeća roditelja održavaju se prema potrebi, a sjednicu saziva predsjednik Vijeća roditelja odnosno njegov zamjenik ako je predsjednik privremeno spriječen.

Prijedlog za sazivanje sjednice može dati svaki član Vijeća roditelja, a predsjednik je obvezan sazvati sjednicu ako to zatraži 1/3 članova Vijeća ili ravnatelj Škole.

Poziv za sjednicu sa prijedlogom dnevnog reda izrađuje tajnik Škole u suradnji sa pedagogom Škole i organizira pravovremenu dostavu poziva i materijala za sjednicu.

Članak 9.

Sjednice Vijeća roditelja mogu se održavati ako je na sjednici prisutna većina svih članova.

Vijeće roditelja odlučuje javnim glasovanjem većinom glasova nazočnih članova, osim u slučaju zauzimanja stajališta u postupku imenovanja ravnatelja kada odlučuje tajnim glasovanjem.

Članak 10.

O tijeku sjednice Vijeća roditelja vodi se zapisnik.

Zapisnik vodi član Vijeća roditelja kojeg odredi predsjednik.

Nakon sjednice zapisnik sa sjednice se pohranjuje u tajništvu Škole na čuvanje, a na zahtjev člana moguće je izvršiti uvid u zapisnik.

Članak 11.

Na pitanja koja nisu uređena ovim Poslovníkom, primjenjuju se odredbe Statuta Škole i propisi koji uređuju djelatnost osnovnog i srednjeg odgoja i obrazovanja u javnim ustanovama.

Ovaj Poslovník stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Članak 12.

Stupanjem na snagu ovoga Poslovníka prestaje važiti Poslovník o radu vijeću roditelja
KLASA: 003-06/01-05/15, URBROJ: 251-185-05-6 od 8. prosinca 2005. godine.

Članak 13.

Ovaj poslovnik stupa na snagu i počinje se primjenjivati osmog dana nakon njegove objave na mrežnim stranicama škole i oglasnoj ploči škole.

Ovaj poslovnik je objavljen 20. studenog 2019. god. na mrežnim stranicama škole i oglasnoj ploči škole.

Članak 14.

Izmjene i dopune ovog pravilnika objavljuje se na način i prema postupku predviđenom za njegovo donošenje.

KLASA: 003-01/19-01/01

URBROJ: 251-185-01-19-9

U Zagrebu 19. studeni 2019. god.

Predsjednica Školskog odbora

Blaženka Barišić Radoš

Blaženka Barišić Radoš, prof.

Ravnateljica škole
Mirjana Torer
Mirjana Torer, mag. prim. educ.

