

Na temelju članka 70. stavaka 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14., 7/17.) a u vezi s člankom 17. stavkom 3. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (Narodne novine, 132/13.), člankom 43. Zakona o zaštiti na radu (Narodne novine, 71/14., 118/14. i 154/14.), člankom 2. stavkom 1. točkom 1. i člankom 5. i 6. Zakona o zaštiti osobnih podataka (Narodne novine, broj 103/03., 118/06., 41/08., 130/11., 106/12), te odredaba Statuta Osnovne škole Tituša Brezovačkog, a nakon prethodnog savjetovanja sa Radničkim vijeće o donošenju Pravilnika o korištenju sustava videonadzora, Školski odbor na sjednici održanoj dana 9. srpnja 2018. god. donio je:

Pravilnik o videonadzoru

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim pravilnikom regulirano je prikupljanje, obrada i čuvanje osobnih podataka korištenjem sustava videonadzora.

(2) Poslodavac prikuplja osobne podatke korištenjem sustava video nadzora koji bilježi podatke izgleda i kretanja osoba. Opseg prikupljanja i daljnja obrada podataka korištenjem sustava videonadzora je ograničena na ispunjenje svrhe iz stavka 1. ovog članka.

(3) Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.

(4) Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

II. SVRHA VIDEONADZORA

Članak 2.

(1) Osnovna škola Tituša Brezovačkog (u daljnjem tekstu: Škola) koristi sustav videonadzora na adresi Zagreb, Špansko 1, zbog sigurnosti učenika, radnika te svih posjetitelja/stranaka koji se nađu u prostoru Škole.

(2) Sustav videonadzora, uz navedeno u stavku 1. ovoga članka, koristi se i za sprječavanje protupravnih radnji usmjerenih prema imovini (krađe, oštećenja, uništenja itd.), posebno radi zaštite one imovine za koju je zakonom određeno da se trajno čuva te imovine koja služi za pohranjivanje i obradu podataka.

(3) Snimke koje su snimljene sustavom videonadzora smiju se koristiti isključivo za navedeno u stavku 1. i 2. ovoga članka.

III. OPSEG, NAČIN I ČUVANJE PODATAKA

Članak 3.

- (1) U obuhvatu sustava video nadzora je prostor koji se nalazi oko Škole (dvorište i školsko igralište), ulazna i izlazna vrata, hodnici i stubišta Škole u suterenu, prizemlju i na katu.
- (2) Videonadzorom nisu pokriveni prostori učionica, zbornice, školske knjižnice, kuhinje, blagavaone, soba stručnih suradnika, soba ravnatelja škole, soba tajnika i računovodstva, prostori koji koriste domari škole i spremačice, prostor učitelja tjelesne i zdravstvene kulture te sanitarni prostor za učenike i radnike škole.
- (3) Pristup podacima, odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sustava videonadzora, ima ravnatelj škole i te razrednici uz prisutnost ravnatelja.
- (4) Pristup podacima, odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sustava videonadzora, moguć je isključivo preko monitora koji se nalazi u uredu ravnatelja Škole.
- (5) Podatci prikupljeni korištenjem sustava videonadzora čuvaju se najduže 20 dana, a nakon protoka tog vremena podaci se brišu ili uništavaju na odgovarajući način.
- (6) U slučaju opravdane potrebe, a u svrhu dokazivanja ravnatelj može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podatci čuvaju duže od vremena navedenog u stavku 5. ovog članka.
- (7) Odredba stavka 5. ovog članka ne odnosi se na slučajeve počinjenja kaznenog djela, oštećenja ili uništenja imovine i sl. kada se prikupljeni podaci o takvim događajima mogu sačuvati kao dokazni materijal te na pisani zahtjev ustupiti pravosudnim i policijskim tijelima.

IV. ZAŠTITA PRAVA UČENIKA, RADNIKA I SVIH DRUGIH OSOBA KOJE SE NAĐU U ŠKOLI

Članak 4.

- (1) Ravnatelj Škole dužan je osigurati da se na vidnom mjestu pri ulasku u prostor, kao i u unutrašnjem prostoru, istakne obavijest da se prostor nadzire sustavom tehničke zaštite.
- (2) Ravnatelj, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene.

Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Predsjednik Školskog odbora:

Blaženka Barišić Radoš
Blaženka Barišić Radoš, prof.

Ovaj Pravilnik objavljen je dana 10. srpnja 2018. godine i stupa na snagu dana 18. srpnja 2018.god.

KLASA: 003-01/18-01/1

URBROJ: 251-185-18-4

Datum, 10.07.2018.god.

Ravnatelj:



Mirjana Torer
Mirjana Torer mag.prim.educ.